

# Formulaire d'Intervention Technique

## 1. Informations Générales

Nom du client :

Date de la demande d'intervention :

Nom du responsable de la demande :

## 2. Type d'intervention souhaitée

### Plomberie

- Fuite d'eau (robinet, lavabo, toilette, tuyauterie, etc.)
- Problème de canalisation / évacuation
- Coupure d'eau
- Inondation
- Changement de pièces cassées
- Autres :

### Électricité

- Changement d'ampoules
- Dysfonctionnement de prise
- Troisième prise électrique à refaire
- Coupure d'électricité
- Changement de pièces cassées
- Autres :

### Menuiserie & Charpente

- Baie vitrée bloquée
- Porte bloquée
- Fenêtre bloquée
- Reprise de menuiserie
- Autres :

### Peinture & Sol

- Reprise de peinture
- Reprise du sol
- Autres :

### Chauffage / Climatisation / VMC

- Problème de chauffage
- Problème de climatisation
- Problème de VMC
- Entretien VMC & Climatisation
- Autres :

## Web

- Maintenance de site internet
- Ajout / suppression d'éléments
- Refonte de site internet
- Autres :

### 3. Détails du problème signalé\* (*Description précise du problème*)

### 4. Délai d'intervention souhaité

- Urgent (inondation, coupure, etc.)
- Modéré (1 semaine)
- Non urgent (2 semaines)

### 5. Localisation (*Lieu du problème : n° de chambre, appartement, pièce...*)

---

*(Zone à remplir par le technicien)*

### 7. Intervention

Date / Nom du technicien / Durée de l'intervention :

### Intervention réalisée ? (*Cochez les cases correspondantes*)

- Intervention terminée
- Pièce remplacée
- Nécessite une 2e intervention
- À surveiller

### 8. Remarques & Préconisations

## **9. Validation client / artisan**

Nom du client ayant validé & signature: